



## FICHA ACTUALIZAÇÃO BASE DADOS SÓCIO

### DADOS PESSOAIS (Obrigatório preencher)

N.º Sócio:

Nome Completo:

Data nascimento:

(dd-mm-aaaa)

Sexo: Masculino

Feminino

Naturalidade:

Estado Civil:

Casado

Solteiro

Separado

Divorciado

União facto

Viúvo

Filiação:

Pai

Mãe

Morada:

Localidade:

Código Postal:

=

Freguesia

Concelho:

Distrito:

Telefone residência:

Telemóvel:

Telefone empresa:

Extensão:

E-mail pessoal:

Fax pessoal:

N.º BI:

Arquivo BI:

Data emissão:

(dd-mm-aaaa)

Validade:

(dd-mm-aaaa)

N.I.F.:

### DADOS ENTIDADES APOIO SOCIAL COMPLEMENTAR (Preencher consoante o caso)

N.º ADSE:

(se for o caso)

N.º Segurança social:

(se for o caso)

Empresa Seguro Saúde:

(se for o caso)



## Centro Cultura e Desporto Sintrense

N.º Apólice seguro saúde:

### DADOS BANCÁRIOS (Obrigatório preencher)

N.I.B.:

Banco:

Titular da conta:

Balcão:

### DADOS PROFISSIONAIS (Obrigatório preencher)

Entidade Empregadora:

N.º Funcionário:

Entidade onde presta Serviço:

Departamento onde presta Serviço:

Categoria Profissional:

Situação Profissional: Efectivo:  Termo:  Avençado:  Aposentado  Requisitado

Estagiário:

Se a Termo, Avençado, Estagiário, indique o término contrato:  (dd-mm-aaaa)

### OUTROS DADOS (Facultativo mas importante para a Associação)

Habilitações académicas: 1.º Ciclo  2.º Ciclo  3.º Ciclo  2.º Complementar

12.º Ano  Ensino superior

N.º Elementos Agregado Familiar

Apoio social pretendido: Ama ou Berçário  Jardim Infância  Creche  ATL

Saúde  Subsídio refeição  Livros escolares  Colónia férias  Desporto

Acordos e Protocolos da sua preferência Saúde  Desporto  Lazer  Turismo

Comercial  Desportos radicais  Cultural

Sintra, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_

(O Sócio)